

허 가 민 원 실

세출예산사업명세서

2024년도 본예산 일반회계 전체

부서: 허가민원실
 정책: 민원행정 운영
 단위: 민원행정서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
허가민원실	1,892,922	2,481,299	△588,377
	국 196,177		
	군 1,696,745		
민원행정 운영	128,047	130,913	△2,866
	국 25,912		
	군 102,135		
민원행정서비스 제공	128,047	130,913	△2,866
	국 25,912		
	군 102,135		
제증명 사무처리	15,847	16,017	△170
201 일반운영비	15,847	16,017	△170
01 사무관리비	12,200	12,370	△170
◎주민등록증 발급비용(조폐공사)	600,000원*12월	7,200	
◎주민등록등·초본용지 구입	1,000,000원*1식	1,000	
◎무인민원 발급용지 구입	1,000,000원*1식	1,000	
◎인감, 본인사실확인증명 복사방해용지 구입	1,000,000원*1식	1,000	
◎제증명 발급서식 인쇄	1,000,000원*1식	1,000	
◎주민등록 및 인감용품 구입	1,000,000원*1식	1,000	
02 공공운영비	3,647	3,647	0
◎업무배상 공제보험료	3,646,900원*1식	3,647	
민원행정 운영	46,952	49,392	△2,440
201 일반운영비	13,092	25,332	△12,240
01 사무관리비	13,092	25,332	△12,240
◎민원실 전산장비 운영비	80,000원*12월	960	
◎민원수수료 카드결제 정산 수수료	3,000,000원*1식	3,000	
◎민원만족도 조사 용역	6,000,000원*1식	6,000	
◎민원용 복사기 임차료(1대)	161,000원*12월	1,932	
◎민원용 정수기 임차료(2대)	50,000원*2대*12월	1,200	
203 업무추진비	2,000	3,000	△1,000
03 시책추진업무추진비	2,000	3,000	△1,000
◎민원행정 시책추진	2,000,000원*1식	2,000	
303 포상금	5,000	3,200	1,800
01 포상금	5,000	3,200	1,800

부서: 허가민원실
 정책: 민원행정 운영
 단위: 민원행정서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎민원처리 마일리지 우수자 시상 1,500,000원*2회	3,000		
◎친절공무원 포상 2,000,000원*1회	2,000		
308 자치단체등이전	17,860	17,860	0
13 기관등에대한경상적위탁사업비 ◎차세대 주민등록정보시스템 유지보수비 17,860,000원*1식	17,860	17,860	0
405 자산취득비	9,000	0	9,000
01 자산및물품취득비 ◎모바일 신분증 진위확인 단말기 구입 1,000,000원*9대	9,000	0	9,000
통합민원 발급 운영	39,336	40,056	△720
201 일반운영비	39,336	40,056	△720
02 공공운영비 ◎통합증명발급기 유지보수 71,500원*12대*12월 ◎무인민원발급기 유지보수 145,000원*12대*12월 ◎민원실 비상벨 유지보수 110,000원*12월 ◎무인민원발급기 외부전용회선료 190,000원*3대*12월	39,336	40,056	△720
가족관계등록사무 지원	15,897	15,419	478
	국 15,897		
201 일반운영비	12,417	12,119	298
	국 12,417		
01 사무관리비 ◎가족관계 등록사무 소모품 구입 12,417,000원*1식	12,417	12,119	298
	국 12,417		
202 여비	3,480	3,300	180
	국 3,480		
01 국내여비 ◎가족관계 등록사무 출장 580,000원*6개읍면	3,480	3,300	180
	국 3,480		
여권 발급	10,015	10,029	△14
	국 10,015		
201 일반운영비	10,015	10,029	△14
	국 10,015		
01 사무관리비 ◎여권발급 사무관리 9,751,000원*1식	9,751	9,765	△14
	국 9,751		
02 공공운영비 ◎여권발급 전용 회선료 22,000원*12월	264	264	0
	264		

부서: 허가민원실
 정책: 민원행정 운영
 단위: 민원행정서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 264		
건축행정 운영	17,600	107,600	△90,000
건축행정 운영	17,600	107,600	△90,000
건축허가 확인 업무대행	4,000	80,000	△76,000
301 일반보전금	4,000	80,000	△76,000
14 기타보상금	4,000	80,000	△76,000
◎건축허가 확인업무 대행수수료 300,000원*10회	3,000		
◎건축신고 확인업무 대행수수료 100,000원*10회	1,000		
건축관리	13,600	27,600	△14,000
201 일반운영비	10,000	13,600	△3,600
01 사무관리비	10,000	13,600	△3,600
◎지방건축위원회 심사수당 100,000원*10명*8회	8,000		
◎소규모 건축물 안전점검비용 2,000,000원*1회	2,000		
202 여비	3,600	4,000	△400
01 국내여비	3,600	4,000	△400
◎위반건축물 지도·단속 및 이행강제금 징수 20,000원*4명*45회	3,600		
농지 개발	19,290	22,000	△2,710
농지개발관리	19,290	22,000	△2,710
농지 개발행위 관리	19,290	22,000	△2,710
201 일반운영비	14,790	17,000	△2,210
01 사무관리비	14,790	17,000	△2,210
◎불법전용농지 측량수수료 500,000원*9회	4,500		
◎불법개발행위 측량수수료 500,000원*9회	4,500		
◎개발행위 군계획위원회 참석수당 70,000원*9명*5회	3,150		
◎업무추진용 복사기 임차료 220,000원*12개월	2,640		
202 여비	4,500	5,000	△500
01 국내여비	4,500	5,000	△500
◎개발행위허가 현장출장여비 20,000원*3명*45회	2,700		
◎농지전용허가 현장출장여비 20,000원*2명*45회	1,800		
산지 관리	16,200	93,000	△76,800
산지 개발	16,200	23,000	△6,800
산림 개발행위 관리	16,200	23,000	△6,800
201 일반운영비	1,000	0	1,000
01 사무관리비	1,000	0	1,000

부서: 허가민원실
 정책: 산지 관리
 단위: 산지 개발

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎소송비용액 환수대행 수수료 1,000,000원*1건	1,000		
202 여비	1,800	3,000	△1,200
01 국내여비	1,800	3,000	△1,200
◎산지전용지 현장점검 여비 20,000원*3명*30회	1,800		
207 연구개발비	10,000	10,000	0
02 전산개발비	10,000	10,000	0
◎산지구분 KLIS 등재 용역 10,000,000원*1식	10,000		
401 시설비및부대비	3,400	10,000	△6,600
01 시설비	3,400	10,000	△6,600
◎토석채취지 분묘이전 보상비 3,400,000원*1기	3,400		
지적행정 기반강화	1,445,092	1,791,653	△346,561
	국 170,265		
	군 1,274,827		
지적관리	86,076	194,700	△108,624
	국 700		
	군 85,376		
토지등록 관리	12,576	30,000	△17,424
201 일반운영비	9,876	26,400	△16,524
01 사무관리비	9,876	26,400	△16,524
◎등록사항정정(불부합지) 토지정리 300,000원*15필지	4,500		
◎지적공부오류정비 30,000원*100필지	3,000		
◎업무추진용 복사기 임차료 198,000원*12개월	2,376		
202 여비	2,700	3,600	△900
01 국내여비	2,700	3,600	△900
◎지적업무 현지조사 여비 10,000원*3명*90회	2,700		
지적측량기준점 관리	73,500	124,700	△51,200
	국 700		
	군 72,800		
201 일반운영비	51,800	103,000	△51,200
01 사무관리비	51,800	103,000	△51,200
◎지적측량기준점 신설 50,000,000원*1식	50,000		
◎토지이동결의서 바인더 구입 60,000원*30권	1,800		
202 여비	700	700	0
	국 700		
01 국내여비	700	700	0
◎GPS 상시관측소 관리 700,000원*1식	700		

부서: 허가민원실
 정책: 지적행정 기반강화
 단위: 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		국 700		
	308 자치단체등이전	21,000	21,000	0
	13 공기관등에대한경상적위탁사업비	21,000	21,000	0
	◎지적기준점 일제조사 사업 12,000원*1,750점	21,000		
	지적정보 관리	209,267	169,747	39,520
		국 38,500		
		군 170,767		
	개별공시지가 조사 운영	77,000	77,000	0
		국 38,500		
		군 38,500		
	201 일반운영비	76,000	76,000	0
		국 38,000		
		군 38,000		
	01 사무관리비	76,000	76,000	0
	◎개별공시지가 검증수수료 45,800원*102,807필지*1.4%	65,920		
		국 32,960		
		군 32,960		
	◎부동산가격공시위원회 참석수당 70,000원*11명*4회	3,080		
		국 1,540		
		군 1,540		
	◎공시지가 업무 운영비 3,000,000원*1식	3,000		
		국 1,500		
		군 1,500		
	◎공시지가 열람 및 이의신청 홍보 4,000,000원*1식	4,000		
		국 2,000		
		군 2,000		
	202 여비	1,000	1,000	0
		국 500		
		군 500		
	01 국내여비	1,000	1,000	0
	◎개별공시지가 토지특성조사 20,000원*1명*50회	1,000		
		국 500		
		군 500		
	지적정보 운영 관리	112,267	72,747	39,520
	201 일반운영비	75,997	45,547	30,450
	01 사무관리비	2,850	210	2,640
	◎지명위원회 참석 수당 70,000원*3명*1회	210		

부서: 허가민원실
 정책: 지적행정 기반강화
 단위: 지적정보 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎업무추진용 복사기 임차료 220,000원*12개월 02 공공운영비	2,640		
◎부동산종합공부시스템 및 지하시설물활용 시스템 유지보수 65,791,000원*1식 ◎전자도면 열람시스템 유지보수 65,000원*7대*12월 ◎지적서고 향온항습기 유지보수 158,000원*12월	73,147	45,337	27,810
202 여비	1,200	3,200	△2,000
01 국내여비	1,200	3,200	△2,000
◎소송수행여비 100,000원*1명*4회 ◎건물번호 부착 및 지명업무 현장조사 20,000원*2명*20회	400		
207 연구개발비	22,000	22,000	0
02 전산개발비	22,000	22,000	0
◎중요지적기록물 전산화 구축 22,000,000원*1식	22,000		
303 포상금	1,000	2,000	△1,000
01 포상금	1,000	2,000	△1,000
◎부동산거래신고 포상금 500,000원*2건	1,000		
405 자산취득비	12,070	0	12,070
01 자산및물품취득비	12,070	0	12,070
◎전자도면 민원열람시스템 장비구입 12,070,000원*1대	12,070		
개발부담금 부과 운영	20,000	20,000	0
201 일반운영비	20,000	20,000	0
01 사무관리비	20,000	20,000	0
◎원가확인용역 수수료 1,000,000원*15건 ◎종료시점지가 검증 수수료 50,000원*100필지	15,000		
◎종료시점지가 검증 수수료 50,000원*100필지	5,000		
새주소사업 추진	127,174	107,440	19,734
도로명 및 건물번호 활용	127,174	107,440	19,734
201 일반운영비	2,780	4,280	△1,500
01 사무관리비	560	3,560	△3,000
◎도로명주소위원회 참석수당 70,000원*8명*1회	560		
02 공공운영비	2,220	720	1,500
◎도로명주소 현장조사 단말기 통신료 20,000원*3대*12월 ◎우편발송 요금 250,000원*6월	720		
308 자치단체등이전	74,394	56,160	18,234
13 공기관등에대한경상적위탁사업비	74,394	56,160	18,234

부서: 허가민원실
 정책: 지적행정 기반강화
 단위: 새주소사업 추진

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎주소정보관리시스템 차세대 구축 및 유지 관리 53,727,000원*1식	53,727		
◎입체주소 구축 및 주소정보기본도 유지관 리 20,667,000원*1식	20,667		
401 시설비및부대비	50,000	47,000	3,000
01 시설비	50,000	47,000	3,000
◎주소정보시설 설치 및 유지보수 40,000,000원*1식	40,000		
◎주소정보시설 일제조사 용역 10,000,000원*1식	10,000		
공간정보 사업 추진	768,120	912,800	△144,680
지하시설물 전산화 사업	64,120	40,800	23,320
201 일반운영비	41,800	39,800	2,000
02 공공운영비	41,800	39,800	2,000
◎공간정보통합관리시스템 유지보수 41,800,000원*1식	41,800		
202 여비	320	1,000	△680
01 국내여비	320	1,000	△680
◎지하시설물 전산화 현장 조사 20,000원*2명*8회	320		
207 연구개발비	11,320	0	11,320
02 전산개발비	11,320	0	11,320
◎지하시설물 활용시스템 재구축 11,320,000원*1식	11,320		
405 자산취득비	10,680	0	10,680
01 자산및물품취득비	10,680	0	10,680
◎지하시설물 활용시스템 보안장비 구입 10,680,000원*1식	10,680		
도로 및 지하시설물 전산화 확산사업(면)	704,000	872,000	△168,000
207 연구개발비	704,000	872,000	△168,000
02 전산개발비	704,000	872,000	△168,000
◎도로 및 지하시설물 전산화 확산사업(면) 704,000,000원*1식	704,000		
지적재조사사업	254,455	406,966	△152,511
	국 131,065		
	군 123,390		
지적재조사사업 추진	131,065	164,326	△33,261
	국 131,065		
201 일반운영비	8,767	11,125	△2,358
	국 8,767		
01 사무관리비	8,767	11,125	△2,358
◎지적재조사사업 추진(운영비) 6,241,000원*1식	6,241		
	국 6,241		

부서: 허가민원실
 정책: 지적행정 기반강화
 단위: 지적재조사사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
◎지적재조사사업 추진(기준점관측비) 2,526,000원*1식	2,526		
	국 2,526		
308 자치단체등이전	122,298	153,201	△30,903
	국 122,298		
13 공공관등에대한경상적위탁사업비	122,298	153,201	△30,903
◎지적재조사사업 추진(측량비) 122,298,000원*1식	122,298		
	국 122,298		
지적재조사사업 관리	123,390	242,640	△119,250
201 일반운영비	19,550	38,800	△19,250
01 사무관리비	14,750	31,300	△16,550
◎조정금 산정 감정평가 수수료 50,000원*200필지*1개소	10,000		
◎지적재조사 기준점 매설비 50,000원*15점	750		
◎경계결정위원회 및 지적재조사위원회 참석 수당 70,000원*5명*4회	1,400		
◎지적재조사홍보물품 2,500원*800명	2,000		
◎지적재조사 주민설명회 운영비 600,000원*1식	600		
02 공공운영비	4,800	7,500	△2,700
◎우편발송요금 400,000원*12월	4,800		
202 여비	3,840	3,840	0
01 국내여비	3,840	3,840	0
◎지적재조사 동의서징구 및 경계협의 수행 20,000원*4명*4회*12월	3,840		
301 일반보전금	100,000	200,000	△100,000
14 기타보상금	100,000	200,000	△100,000
◎지적재조사조정금 100,000,000원*1식	100,000		
행정운영경비(허가민원실)	266,693	336,133	△69,440
인력운영비	168,981	207,197	△38,216
인력운영비(허가민원실)	168,981	207,197	△38,216
101 인건비	168,981	207,197	△38,216
01 보수	161,636	199,765	△38,129
◎초과근무수당 11,319원*34명*35시간*12월	161,636		
03 공무원(무기계약)근로자보수	7,345	7,432	△87
◎산지관리 모니터링	4,924		
○시간외수당 20,515원*2명*10시간*12월	4,924		
◎농지개발행위 관리	2,421		
○시간외수당 20,171원*1명*10시간*12월	2,421		
기본경비	97,712	128,936	△31,224

부서: 허가민원실
 정책: 행정운영경비(허가민원실)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비(허가민원실)		97,712	128,936	△31,224
201 일반운영비		46,632	63,296	△16,664
01 사무관리비		46,632	63,296	△16,664
◎일반수용비	29,310,000원*1식	29,310		
◎급량비	13,056,000원*1식	13,056		
◎임차료	4,266,000원*1식	4,266		
202 여비		39,200	53,300	△14,100
01 국내여비		39,200	53,300	△14,100
◎업무추진 기본여비	39,200,000원*1식	39,200		
203 업무추진비		11,880	12,340	△460
01 기관운영업무추진비		6,600	7,000	△400
◎기관운영업무추진비	6,600,000원*1식	6,600		
04 부서운영업무추진비		5,280	5,340	△60
◎부서운영업무추진비	440,000원*12개월	5,280		